

ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ И ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГАМИ ФИЗКУЛЬТУРНО-ОЗДОРОВИТЕЛЬНОГО КОМПЛЕКСА ПОС. МЕТАЛЛОСТРОЙ

1. ОСНОВНЫЕ ПОНЯТИЯ, ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ В НАСТОЯЩИХ ПРАВИЛАХ

1.1. Потребитель - гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий или использующий услуги для личных, семейных, домашних и иных нужд, не связанных с осуществлением предпринимательской деятельности.

1.2. «Посетитель» - 1) гражданин, прибывший в Физкультурно-оздоровительный комплекс пос. Металлострой и желающий заключить договор или узнать необходимую информацию о предоставляемых услугах; 2) гражданин прибывший в Физкультурно-оздоровительный комплекс пос. Металлострой для ожидания детей, внуков, родственников, являющихся потребителями услуг СПб ГБУ СОК «Ижорец» (от имени и в интересах которых их законными представителями заключен договор).

1.3. «Договор» - заключенное между СПб ГБУ СОК «Ижорец» (далее – Учреждение) и Потребителем двухстороннее соглашение об оказании услуг предоставляемых в Физкультурно-оздоровительном комплексе пос. Металлострой.

1.4. «Прейскурант» - локальный нормативный акт Учреждения, устанавливающий цены на оказываемые в Физкультурно-оздоровительном комплексе пос. Металлострой услуги.

1.5. «Официальный сайт» - совокупность размещенных в информационно телекоммуникационной сети Интернет веб-страниц, доступных по доменному адресу: <https://www.sok-izhorets.ru/>.

2. ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ, РЕЖИМ РАБОТЫ ФОК

2.1. Настоящие Правила посещения физкультурно-оздоровительного комплекса пос. Металлострой (далее — Правила) определяют порядок предоставления Учреждением неограниченному кругу лиц – Потребителям услуг, оказываемых в Физкультурно-оздоровительном комплексе пос. Металлострой (далее – ФОК), условия безопасного пользования услугами, оказываемыми в ФОК, правила поведения Потребителей/Посетителей во время их нахождения на территории ФОК, а так же иные вопросы функционирования ФОК.

2.2. Здание ФОК расположено по адресу: Санкт-Петербург, внутригородское муниципальное образование Санкт-Петербурга, поселок Металлострой, Пушкинская улица, дом 3а, строение 1.

2.3. Время работы ФОК (за исключением санитарных, профилактических и нерабочих праздничных дней):

- с понедельника по воскресенье с 06:00 ч. до 01:00 ч.

2.4. Время работы бесплатной стоянки транспортных средств для посетителей ФОК соответствует времени указанному в п. 2.3 Правил (ограничено временем работы ФОК). По окончании времени указанного в п. 2.3. Правил доступ на территорию, прилегающую к ФОК, ограничивается.

2.5. Администрация Учреждения оставляет за собой право объявлять в течение года санитарные и профилактические дни. Обслуживание Потребителей в такие дни не осуществляется.

2.6. Перечень услуг, оказываемых в ФОК, утверждается директором Учреждения и указывается в прейскуранте.

2.7. Услуги могут не оказываться:

- в случае проведения Учреждением соревнований и/или иных физкультурно-массовых мероприятий, предполагающих использование Учреждением одного или нескольких спортивных объектов ФОК в своих целях, в нерабочие праздничные дни, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации. В случае возникновения вышеуказанных обстоятельств Учреждением вправе приостановить процесс оказания услуг на период проведения таких мероприятий.

- в случае установления высшим исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга мер, ограничивающих деятельность Исполнителя в части оказания услуг, являющихся предметом договора, заключенного с Потребителем либо препятствующих их оказанию Учреждением.

2.8. В случае невозможности оказать услуги в связи с проведением городскими (районными) службами (органами власти), ресурсоснабжающими организациями сезонных профилактических, ремонтно-строительных или аварийных ремонтно-восстановительных работ, затрудняющих процесс оказания услуг, либо делающих его невозможным, а так же в санитарные и профилактические дни установленные Учреждением услуги не оказываются (занятия не проводятся).

2.9. Указанная в п.п. 2.7, 2.8. Правил информация размещается в общедоступном для ознакомления месте: на территории ФОК (стенде информации), официальном сайте Учреждения или сообщается Потребителям/Посетителям иным способом уведомления.

2.10. Администрация Учреждения оставляет за собой право выбора музыкального сопровождения на территории ФОК.

2.11. Учреждение вправе устанавливать пропускной режим в ФОК (раздел 6 настоящих Правил).

2.12. В целях обеспечения безопасности и сохранности имущества Учреждения, Посетителей, Потребителей и третьих лиц, на территории ФОК может осуществляться видеонаблюдение.

2.13. Исполнение Правил, указанными в настоящем разделе Правил лицами (работниками Учреждения, посетителями, потребителями и др.), является обязательным и их соблюдение – основное условие предоставления (получения) качественных услуг.

3. ПОРЯДОК (УСЛОВИЯ) ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ (ОКАЗАНИЯ) УСЛУГ

3.1. Услуги предоставляются (оказываются) Потребителю на основании заключенного между ним и Учреждением договора об оказании услуг (далее – Договор).

3.2. За несовершеннолетних, не достигших четырнадцати лет (малолетних), Договор могут заключать от их имени только их родители, усыновители или опекуны. Исключения составляют случаи, указанные в пункте 2 ст. 28 Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ.

3.3. В случае приобретения услуги в здании ФОК Договор оформляется (заключается) у администратора Учреждения в двух экземплярах в простой письменной форме на бумажном носителе. В случае приобретения услуги через официальный сайт Учреждения Договор заключается посредством выполнения заказчиком услуги действий по акцепту оферты Учреждения, размещенной на официальном сайте Учреждения (принятия предложения Учреждения заключить Договор путем совершения действий указанных в оферте). В последнем случае Договор на бумажном носителе не оформляется и сторонами не подписывается (обладает юридической силой в силу совершения каждой из сторон определенных действий). Уступка прав и обязанностей по Договору не допускается.

3.4. Заключение Договора означает согласие Потребителя с настоящими Правилами, что подтверждается отметкой Потребителя в соответствующем разделе Договора. В случае, когда Договор заключается в интересах группы лиц, ознакомление с настоящими Правилами осуществляется каждым потребителем индивидуально и подтверждается отметкой в журнале ознакомления с правилами (расположен на первом этаже на стойке администратора).

3.5. Потребитель обязан ознакомиться с настоящими Правилами самостоятельно, а так же ознакомить с Правилами несовершеннолетнего.

3.6. Оказание услуг осуществляется в порядке, предусмотренном условиями заключенного между Потребителем и Учреждением Договора и настоящими Правилами.

3.7. Услуге сопутствует право пользования Потребителями (несовершеннолетним(-и) в пользу которого(-ых) приобретена услуга) инфраструктурой ФОК (фойе, гардероб, раздевалки, душевые, туалетные комнаты – места общего пользования).

3.8. В момент заключения Договора Потребителю необходимо предъявить администратору Учреждения документ, удостоверяющий его личность, а так же свидетельство о рождении/паспорт несовершеннолетнего в случае заключения Договора от имени (в интересах) несовершеннолетнего.

3.9. Оплата стоимости услуг осуществляется в порядке 100% предварительной оплаты. Способ оплаты: безналичный расчет. В случае создания Учреждением условий для приема наличных денежных средств в оплату стоимости услуги такая оплата может быть совершена наличными денежными средствами. Оплата стоимости услуг по Договору подтверждается выдачей Потребителю кассового чека.

3.10. При определении стоимости оказываемых в ФОК услуг Учреждение руководствуется утвержденным Учреждением прейскурантом цен (далее – Прейскурант), размещенным в общедоступных для ознакомления местах: на информационном стенде, официальном сайте Учреждения: <https://www.sok-izhorets.ru/>, а так же других местах в фойе ФОК и социальных сетях Учреждения.

3.11. Для отдельных категорий граждан Учреждением могут быть предусмотрены скидки на оказываемые услуги. Перечень таких категорий граждан и размер предоставляемой Учреждением скидки утверждается локальным нормативным актом Учреждения. В целях реализации своего права на льготу (если такое право предусмотрено) Посетителю в момент оплаты стоимости услуги необходимо предъявить документ, подтверждающий право на льготу.

3.12. После заключения договора на оказание услуг по предоставлению права пользования плавательным бассейном и оплаты Потребителем стоимости услуг по договору, Потребителю выдается (оформляется) абонемент, являющийся средством получения услуг по договору. Абонемент содержит информацию о приобретенной Потребителем услуге, а так же сведения о самом Потребителе.

3.13. Срок действия вышеуказанных абонементов имеет ограничения в зависимости от количества приобретенных Потребителем услуг, даты покупки. По истечении указанного срока абонемент недействителен.

3.14. Продление срока действия абонемента возможно при наступлении обстоятельств указанных в п. 3.20. настоящих Правил при условии, что такие обстоятельства не были учтены в момент оформления абонемента Потребителя.

3.15. Для оформления абонемента Потребителю необходимо предъявить администратору-кассиру Учреждения нижеприведенные документы:

- **заполненный и подписанный договор об оказании услуг по форме Учреждения;**
- **кассовый чек, подтверждающий оплату стоимости услуги** (если услуга оказывается за плату);
- **фотографию Потребителя** (несовершеннолетнего, в пользу которого приобретается услуга) размером 3*4 см., не использованную ранее (не требуется в случае приобретения услуги «право пользования катком»).

Абонемент является персональным, не подлежит передаче третьему лицу.

3.16. При рассмотрении и решении вопроса о возврате Потребителю денежных средств за пропущенные им услуги Учреждение руководствуется требованиями (положениями) действующего законодательства Российской Федерации.

3.17. Перенос пропущенных услуг (в т.ч. по причине болезни) на другие дни и время не производится.

3.18. В случае невозможности оказать услугу по договору в связи с проведением городскими (районными) властями ресурсо-снабжающими организациями сезонных профилактических, ремонтно-строительных и аварийных ремонтно-восстановительных работ, затрудняющих процесс оказания услуг, либо делающих его невозможным, а так же в санитарные и профилактические дни, установленные Учреждением, услуга не оказывается.

3.19. Оказание услуг так же может быть приостановлено в случае установления высшим исполнительным органом государственной власти Санкт-Петербурга мер, ограничивающих деятельность Учреждения в части оказания услуг, являющихся предметом заключенного с Потребителем договора, либо препятствующих их оказанию Учреждением. В указанном случае срок действия абонемента (оказания услуг по Договору) приостанавливается на период действия таких обстоятельств.

3.20. Услуги могут не оказываться:

- в случае проведения Учреждением соревнований и/или иных физкультурно-массовых мероприятий, предполагающих использование Учреждением спортивного объекта, на территории которого потребителю оказывается услуга, в своих целях. В случае возникновения вышеуказанных обстоятельств Учреждение вправе приостановить процесс оказания услуг на период проведения таких мероприятий;

- в нерабочие праздничные дни, устанавливаемые в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- в случае возникновения обстоятельств, обуславливающих принятие решения об отмене проводимых занятий по инициативе Учреждения¹.

В случае возникновения вышеуказанных обстоятельств Учреждением вправе приостановить процесс оказания услуг на период проведения таких мероприятий.

3.21. Если наступление обстоятельств, указанных в п. 3.20 Правил, не было предусмотрено (учтено) в момент оформления абонемента Потребителя, то срок действия абонемента Потребителя продлевается на количество не оказанных по договору услуг, при этом, само действие абонемента не приостанавливается (абонемент «не замораживается»).

4. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ УСЛУГАМИ, ВНУТРИОБЪЕКТОВЫЙ РЕЖИМ

4.1. Потребитель при входе в ФОК обязан соблюдать пропускной режим, до прохода к объектам спорта (в т.ч. к спортивным залам, раздевальным помещениям, чаше плавательного бассейна, ледовой арене и другим внутренним помещениям) сдать верхнюю одежду, головные уборы и уличную обувь (в пакете) в гардероб, переобуться в сменную обувь. В гардероб принимаются только чистые вещи, верхняя одежда при наличии петельки. Иные вещи, помимо указанных в настоящем абзаце, в гардероб не принимаются. Размещение прочих нательных вещей предусматривается в специально отведенных шкафчиках, в помещениях раздевалок.

4.2. Для прохода к объектам спорта (ледовой арене, чаше плавательного бассейна, игровым или спортивным залам) в т.ч. через раздевальные помещения Потребителю необходимо предъявить администратору Учреждения абонемент/билет, являющийся средством получения услуг по Договору или чек на разовое посещение.

4.3. Для получения доступа к шкафчику для одежды, расположенному в раздевалке, Потребителю необходимо получить у администратора Учреждения ключ и оставить взамен свой абонемент.

4.4. Всем Потребителям рекомендуется внимательно относиться к личным вещам, не оставлять их без присмотра, не доверять их другим лицам, при выходе из раздевалки проверить не оставлены ли личные вещи в шкафчике (скамейке).

4.5. За оставленные без присмотра личные вещи, не сданные в гардероб, а так же ценные вещи, не принятые на хранение, Учреждение ответственности не несет.

4.6. После окончания занятия Потребитель должен покинуть помещение раздевалки ФОК и спуститься в фойе на первый этаж не позднее чем через 15 минут после окончания занятия.

4.7. Доступ лиц, не являющихся получателями услуги, в помещения раздевалок и душевых комнат ограничивается (запрещается).

4.8. Потребители вправе пользоваться фенами для сушки волос, расположенными в раздевалках чаш плавательного бассейна.

4.9. Учреждение вправе использовать автоматические системы подачи воды в душе.

5. ОБЩИЕ ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ КОМПЛЕКСА

5.1. Потребитель/Посетитель (действуя как в собственных интересах, так и в интересах несовершеннолетнего (сопровождаемого)) обязан:

¹ Включая, но не ограничиваясь, наступлением следующих обстоятельств: временная нетрудоспособность инструктора по спорту Учреждения, проводящего занятия; обстоятельств, обуславливающих срочную необходимость в проведении работ по санитарной обработке плавательного бассейна и др. случаи по усмотрению Учреждения.

- 5.1.1.** Ознакомиться с настоящими Правилами и строго соблюдать их, ознакомить с Правилами сопровождаемого им несовершеннолетнего (в случае если такое сопровождение осуществляется);
- 5.1.2.** Соблюдать правила техники безопасности, правила противопожарной безопасности, санитарно-гигиенические требования, внутриобъектовый режим, не нарушать режим работы бесплатной стоянки транспортных средств (не оставлять транспортные средства на территории ФОК после окончания времени работы стоянки).
- 5.1.3.** Обеспечить соблюдение сопровождаемым(-ыми) им несовершеннолетним(-ми) детьми, а так же несовершеннолетними детьми от имени и в интересах которых Потребитель действуя как законный представитель несовершеннолетнего(-их) заключил договор, настоящих Правил.
- 5.1.4.** Выполнять обоснованные требования персонала (работников) Учреждения направленные на поддержание безопасности, порядка на территории ФОК и прилегающей к нему территории, сохранности имущества Потребителей, Посетителей, Учреждения и третьих лиц, соблюдение санитарно-гигиенических требований.
- 5.1.5.** Выполнять инструкции и рекомендации инструкторов по спорту проводящих занятия, а так же инструкторов по спорту находящихся на чаше плавательного бассейна, не допускать самостоятельных действий, противоречащих (идуших вразрез) требованиям инструктора по спорту.
- 5.1.6.** В момент заключения Договора предоставлять Исполнителю достоверную информацию о состоянии своего здоровья (здоровья несовершеннолетнего), наличии или отсутствии противопоказаний для пользования услугой.
- 5.1.7.** Соблюдать порядок и чистоту в помещениях ФОК.
- 5.1.8.** Своевременно сообщать медицинскому работнику Учреждения, Инструктору о наличии хронических заболеваний, перенесенных травмах, беременности и плохом самочувствии.
- 5.1.9.** При возникновении чрезвычайных ситуаций немедленно покинуть здание ФОК через ближайший эвакуационный выход, который указан на схеме эвакуации.
- 5.1.10.** Своевременно и в полном объеме возмещать виновный ущерб, причиненный Учреждению порчей и/или уничтожением его имущества, компенсировать Учреждению убытки, возникшие в результате удовлетворения Учреждением обоснованных требований третьих лиц, если такие требования предъявлены к Учреждению в связи с неправомерными действиями Потребителя/Посетителя.
- 5.2. Потребителю/посетителю запрещается:**
- Проносить на территорию ФОК и его внутренние помещения любые виды огнестрельного, газового, пневматического и холодного оружия; стеклянные, колющие, режущие предметы; взрывоопасные, огне- и пожароопасные, легковоспламеняющиеся, ядовитые, токсичные и сильно пахнущие вещества, спиртные напитки в любой таре, и иные опасные предметы, представляющие угрозу безопасности окружающих;
 - Проходить на территорию ФОК с животными;
 - Сдавать в гардероб предметы и вещи, не указанные в абз.1 п. 4.1. Правил;
 - До истечения времени работы гардероба забрать сданные в гардероб вещи;
 - Проходить на ледовое поле катка, в помещения раздевалок (за исключением раздевальных помещений ледовой арены), спортивных залов, чаш плавательного бассейна в бахилах;
 - Перемещаться без резиновой обуви на нескользящей подошве в помещениях душевых комнат и чаш плавательного бассейна;
 - Перемещаться по территории ФОК босиком, за исключением помещений оборудованных спортивным покрытием.
 - В помещениях ФОК подключать в розетки свои электроприборы;
 - Класть на отопительные приборы (батареи, радиаторы и пр.) одежду, полотенца, обувь и другие предметы;
 - Бегать в помещениях ФОК (исключение составляют – спортивные (разминочные) залы);
 - Использовать на территории ФОК музыкальную технику без специальных наушников;
 - В целях соблюдения этических норм переодеться в фойе ФОК (действие настоящего запрета не распространяется на сдачу верхней одежды в гардероб);
 - Посещать занятия при наличии медицинских противопоказаний по состоянию здоровья, при наличии кожных, инфекционных заболеваний, кровотечений, и плохом самочувствии.
 - Входить в зал, чашу плавательного бассейна и заниматься с жевательной резинкой;
 - Принимать пищу в раздевальных помещениях, спортивных залах, чашах плавательного бассейна;
 - Проводить индивидуальные гигиенические процедуры: пилинг, бритье, эпиляцию и прочие в душевых и раздевальных помещениях;
 - Курить, употреблять алкогольные напитки, наркотические средства и токсичные вещества на территории (в помещениях) ФОК, появляться в нетрезвом виде.
 - Находиться в здании физкультурно-оздоровительного комплекса в состоянии алкогольного, наркотического, токсического опьянения;
 - Осуществлять фото и видео-съёмку на территории раздевальных, душевых и туалетных комнат;
 - Входить в служебные и технические помещения ФОК (в том числе за гардеробную стойку и стойку администратора);

- Самостоятельно регулировать любое инженерно-техническое оборудование ФОК;
- Нарушать порядок и нормы общественного поведения, использовать ненормативную лексику, громко и неуважительно относиться к другим лицам, агрессивно разговаривать, делать все, что может помешать окружающим;
- Оставлять сопровождаемого им ребенка без присмотра;
- Вставать и ставить детей ногами на скамейки для переодевания (в раздевалках) или сидения для ожидания, расположенные в фойе ФОК;
- Оставлять в раздевалке ценные вещи и документы;
- Оставлять в помещениях ФОК любые виды бытовых отходов, памперсы;
- Без специального разрешения Учреждения вести на территории ФОК коммерческую деятельность, распространять рекламные материалы, размещать объявления, проводить опросы, рекламные акции, вести любого рода агитацию;
- Выносить из помещений ФОК оборудование и имущество, принадлежащее Учреждению;
- Входить в помещения ФОК с самокатами, роликами, велосипедами, санками, хозяйственными сумками и иными крупногабаритными предметами;
- Входить в раздевальные помещения, душевые комнаты, на территорию чаш плавательного бассейна с детскими колясками;
- Проносить в здание физкультурно-оздоровительного комплекса и его внутренние помещения палки для скандинавской ходьбы;
- Нарушать режим работы ФОК, в т.ч. режим работы бесплатной стоянки для транспортных средств;
- Размещать транспортные средства на территории бесплатной стоянки ФОК вне времени указанного в п. 2.4 Правил.

5.3. Работники Учреждения, занятые в процессе обслуживания ФОК, вправе контролировать соблюдение Потребителями /Посетителями настоящих правил, делать им замечания.

5.4. Потребители/Посетители имеют право:

- Предъявлять претензии и вносить замечания в отношении качества обслуживания.
- Отказаться от исполнения договора об оказании услуг в любое время при условии оплаты исполнителю (Учреждению) фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по договору.

6. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ПЛАВАТЕЛЬНОМ БАССЕЙНЕ

6.1. При посещении плавательного бассейна (в т.ч. территории чаш) посетители спортивного объекта обязаны соблюдать общие правила поведения на территории комплекса, изложенные в разделе 5 настоящих Правил, с дополнениями, предусмотренными настоящим разделом.

6.2. В момент посещения плавательного бассейна Потребитель должен иметь при себе:

- **купальный костюм;**
- **шапочку для плавания,**
- **резиновую нескользящую обувь,**
- **предметы гигиены: мыло (иные моющие средства) и мочалку,**
- **полотенце.**

6.3. Указанные в п. 6.2. Правил предметы должны находиться в пакете, предметы личной гигиены (мыло, шампуни и проч.) – в пластиковой таре. Представитель Учреждения вправе проверить соблюдение Потребителем требования о наличии соответствующих предметов гигиены. При отсутствии вышеуказанных предметов, Потребитель может быть не допущен до занятий плаванием.

6.4. Доступ к чашам плавательного бассейна ФОК обеспечивается через душевые комнаты. Принятие Потребителем душа с тщательным мытьем и применением мыльных принадлежностей до прохода к чашам плавательного бассейна является обязательным.

6.5. Проход к чашам плавательного бассейна, а так же непосредственно в воду плавательного бассейна осуществляется строго по утвержденному расписанию сеансов.

6.6. Посещение плавательного бассейна рекомендуется не ранее чем через час после приема пищи.

6.7. Дети до 3 лет должны находиться в воде в специальных плавках-памперсах.

6.8. Вход в воду плавательного бассейна до времени начала сеанса не допускается. Вход в воду надлежит осуществлять, спускаясь по специально предусмотренной для этого лестнице, повернувшись спиной к воде.

6.9. Основным критерием при выборе плавательной дорожки в чаше плавательного бассейна для Потребителя должна являться скорость его плавания. Крайние дорожки предназначены для новичков – лиц, плавающих в медленном темпе, лиц с ограниченными возможностями, лиц с заболеваниями, специфика болезни которых требует постоянного контроля за ними, а также для детей, которым необходимо ощущать близость бортика бассейна. Центральные дорожки предназначены для опытных пловцов. Дорожки, расположенные между центральными и крайними дорожками, предназначены для плавания лиц, уверенно держащихся на воде.

6.10. Занимать дорожку, выделенную для скоростного плавания, в случае отсутствия навыков плавания или их недостаточном развитии, не рекомендуется (в целях соблюдения требований техники безопасности).

6.11. Потребителю во время плавания необходимо ориентироваться на разметку плавательного бассейна (конструктивно обозначенные границы плавательных дорожек) и соблюдать дистанцию между другими Потребителями, находящимися в воде. При одновременном нахождении на одной дорожке чаши плавательного бассейна нескольких Потребителей, Потребители должны держаться правой стороны дорожки, обгонять друг друга слева, отдыхать в углах дорожки, не создавая помех друг другу.

6.12. Во время проведения в чашах бассейна групповых занятий или персональных занятий зона для плавания может быть ограничена.

6.13. Потребитель решивший окончить свое занятие до истечения сеанса плавания должен проинформировать о своем решении Инструктора, находящегося на чаше.

6.14. Потребитель/Посетитель (действуя как в собственных интересах, так и в интересах несовершеннолетнего (сопровождаемого)) обязан:

6.14.1. Контролировать время нахождения в чаше плавательного бассейна.

6.14.2. По окончании сеанса плавания сдать плавательный инвентарь (при его получении), вернуть ключ от шкафчика в раздевалке администратору Учреждения.

6.14.3. Во время занятий плаванием с ребенком (детьми) не выпускать его (их) из поля своего зрения, предварительно объяснить ему (им) правила поведения на воде.

6.15. Потребителю/посетителю запрещается:

- Входить в воду плавательного бассейна не приняв душ;
- Находиться без купального костюма за территорией раздевалок и душевых;
- Плавать без шапочки для плавания;
- Находиться в воде плавательного бассейна дольше положенного времени;
- Осуществлять в чашах плавательного бассейна фото и видео-съемку без специального разрешения

Учреждения;

- Перед погружением в воду плавательного бассейна втирать в кожу различные кремы и мази, использовать парфюмерию и косметику;

- Пользоваться мыльными принадлежностями на территории чаш бассейна;

- Прыгать и нырять с вышек, тумбочек для старта и бортиков плавательного бассейна (исключения составляют случаи выполнения упражнений по заданию инструктора по спорту, проводящего организованные занятия плаванием;

- Подныривать вдоль и поперек дорожек чаш плавательного бассейна;

- Заплывать в зону ограниченную исполнителем для проведения групповых занятий или персональных занятий, в т.ч. проводимых другими пользователями плавательного бассейна на основании соответствующих договоров;

- Пользоваться ластами, лопатками, маской (без разрешения администрации Учреждения) в чашах плавательного бассейна;

- Оставлять без присмотра детей, допущенных к совместному плаванию с сопровождающими их Представителями;

- Висеть на трамплинных досках, стартовых тумбах, разделительных дорожках чаш плавательного бассейна и выполнять на них физические упражнения.

7. ПРАВИЛА ПОВЕДЕНИЯ В ИГРОВЫХ И СПОРТИВНЫХ ЗАЛАХ

7.1. При посещении игровых и спортивных залов посетители спортивного объекта обязаны соблюдать общие правила поведения на территории комплекса, изложенные в разделе 5 настоящих Правил, с дополнениями, предусмотренными настоящим разделом.

общие правила поведения на территории комплекса

7.2. Посетители спортивного объекта допускаются к занятиям в игровых и спортивных залах только в спортивной одежде и чистой спортивной обуви со светлой подошвой.

7.3. Во избежание травм посетителям спортивного объекта рекомендуется посещать занятия соответствующие уровню их подготовленности.

7.4. Запрещается входить в зал и заниматься с жевательной резинкой.

7.5. Рекомендуется брать с собой на занятия воду.

7.6. При посещении игровых и спортивных залов посетитель спортивного объекта обязан:

- соблюдать установленное расписание занятий;

- использовать спортивное и иное оборудование зала в соответствии с его назначением и инструкцией по применению;

- соблюдать правила техники безопасности, личной гигиены;

- свести разговоры на занятиях до минимума;

- убрать за собой спортивный инвентарь (в т.ч. снаряды) на место после их использования;

- в случае обнаружения неисправности спортивного оборудования зала и (или) инвентаря незамедлительно сообщить об этом инструктору по спорту, проводящему занятие, или администратору ФОК;

- не включать электроосвещение и электроприборы самостоятельно;

- не открывать самостоятельно окна и форточки;
- в случае получения травмы немедленно сообщить об этом представителю Учреждения (инструктору по спорту/дежурному администратору ФОК/ медицинскому работнику);
- неукоснительно выполнять требования работников Учреждения.

8. ПРАВИЛА ПОСЕЩЕНИЯ КРЫТОГО ЛЕДОВОГО КАТКА (ЛЕДОВОЙ АРЕНЫ)

8.1. При посещении крытого ледового катка посетители спортивного объекта обязаны соблюдать общие правила поведения на территории комплекса, изложенные в разделе 5 настоящих Правил, с дополнениями, предусмотренными настоящим разделом.

8.2. Вход на территорию ледового поля катка осуществляется в соответствии с утвержденным расписанием сеансов на основании чека, подтверждающего оплату Потребителем стоимости услуги по предоставлению права пользования катком или на основании договора по предоставлению спортивного объекта для проведения физкультурно-массового мероприятия в указанные в договоре дни и время.

8.3. Оплата стоимости катания в кассе катка со стороны Потребителя является полным согласием (акцептом) Потребителя с настоящими Правилами.

8.4. Чек на разовое посещение катка действителен только в день оплаты стоимости такой услуги. Учреждение оставляет за собой право проверки наличия у посетителей чеков в течение всего времени катания. При отсутствии чека посетитель не допускается к ледовому полю катка.

8.5. Информация о сеансах катания (расписание сеансов) размещается на сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети Интернет, социальных сетях, информационных стендах ФОК. В расписание сеансов катания при необходимости могут быть внесены изменения.

8.6. Стоимость услуг определяется утвержденным Учреждением прейскурантом цен на услуги, оказываемые в Физкультурно-оздоровительном комплексе пос. Металлострой (размещен на официальном сайте Учреждения по адресу: <https://www.sok-izhorets.ru/>.)

8.7. При наличии сомнений в возрасте ребенка и отсутствии у посетителя документов подтверждающих возраст ребенка или отсутствии самого ребенка, а так же при отказе посетителя предъявить такие документы администратор ФОК вправе отказать посетителю в продаже услуги по предоставлению права пользования катком (массовое катание) по тарифу «дети до 7 лет», «дети от 7 лет», а так же отказать посетителю в безвозмездном оказании услуг установленным категориям граждан в случае не предъявления посетителем документа удостоверяющего его право на льготу (отнесение к соответствующей категории).

8.8. Для отдельных категорий граждан и/или в определенные часы работы катка Учреждением могут быть установлены льготные условия пользования услугами, иные особенности катания (н-р сеанс «час хоккея»)

8.9. Услуга по прокату коньков оказывается на основании соответствующего договора и оплачивается отдельно. Выдача прокатного инвентаря производится в порядке общей очереди. Исполнение обязательства по возврату коньков может обеспечиваться залогом.

8.10. В момент заключения договора посетителю, заинтересованному в получении услуги проката (далее – Арендатор), необходимо предъявить работнику Учреждения, уполномоченному на выдачу спортивного инвентаря, документ удостоверяющий его личность, а так же свидетельство о рождении ребенка в случае приобретения услуги в интересах такого несовершеннолетнего.

8.11. Арендатор осуществляет 100% предоплату стоимости услуг по договору в кассе Учреждения. Оплата стоимости услуг по договору подтверждается выдачей Потребителю кассового чека.

8.12. Во время и после катания передача чека другим лицам не допускается.

8.13. Движение на ледовом поле осуществляется строго против часовой стрелки. Во время движения пользователям катка необходимо выдерживать скорость и дистанцию между другими пользователями таким образом, чтобы в экстренном случае избежать столкновения.

8.14. Дети в возрасте до 3 лет на каток не допускаются.

8.15. Дети в возрасте от 3-х до 12-ти лет, могут посещать каток только в сопровождении взрослого (законного представителя, тренера, инструктора) ответственного за жизнь, здоровье и поведение ребенка, соблюдение им настоящих Правил. Присутствие такого сопровождающего лица на ледовом поле катка в течение всего времени пользования ребенком услугой обязательно. Сопровождающее ребенка лицо допускается на каток только при условии оплаты им стоимости услуги по предоставлению права пользования катком.

8.16. Взрослым и детям, катающимся неуверенно, рекомендуется пользоваться специальными защитными средствами (шлем, налокотники, наколенники, напульсники и др.).

8.17. Все посетители сеанса «Час хоккея», включая сопровождающих, допускаются на ледовое поле катка только в полной хоккейной экипировке: шлем, краги, наколенники, налокотники, нагрудник, шорты.

8.18. Посетители, Потребители должны выполнять указания работника ФОК, находящегося на ледовом поле.

8.19. Нахождение посетителей, Потребителей на ледовом поле катка во время технического перерыва, до и после окончания работы Катка не допускается.

8.20. Администрация Учреждения имеет право приостановить продажу услуг по предоставлению права пользования катком в связи с нахождением на катке максимально-допустимого количества человек (обусловленного как максимальной пропускной способностью объекта, а так и необходимостью выполнения

требований действующего законодательства Российской Федерации, указаний высшего исполнительного органа государственной власти Санкт-Петербурга).

8.21. Ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних детей, посещающих каток в сопровождении их законных представителей, а так же других сопровождающих лиц, несут такие ответственные представители (сопровождающие).

8.22. При посещении катка Посетитель/Потребитель обязан:

8.22.1. Действуя как в собственных интересах, так и в интересах несовершеннолетнего (сопровождаемого) соблюдать общие правила поведения на территории комплекса, изложенные в разделе 5 настоящих Правил, с дополнениями, предусмотренными настоящим разделом.

8.22.2. Перед началом катания объяснить правила поведения своему ребенку и убедиться в том, что ребенок все понял.

8.22.3. В целях обеспечения доступа к ледовому полю катка предъявить работнику Учреждения, уполномоченному на осуществление пропускного режима на территорию ледового поля катка, чек.

8.22.4. Сохранять до конца катания выданный чек, договор проката (в случае его заключения).

8.22.5. Использовать оборудование, спортивный инвентарь катка (в случае его выдачи) только по их целевому назначению.

8.22.6. В целях обеспечения безопасности во время катания строго соблюдать дистанцию между катающимися.

8.22.7. Не передавать во время и после катания чек другим лицам.

8.22.8. Покинуть ледовое поле на время технического перерыва, до официального времени открытия катка, а так же по окончании установленного времени окончания работы катка.

8.22.9. Не мусорить на территории катка.

8.22.10. В случае обнаружения технических и иных неисправностей, выявления случаев нарушения настоящих Правил другими лицами сообщать об этом контролеру Катка или другим работникам Учреждения.

8.22.11. Не принимать попыток самостоятельного устранения выявленных неисправностей оборудования катка, выданного спортивного инвентаря.

8.22.12. Бережно относиться к имуществу Учреждения, не допускать его порчу или утрату. После окончания сеанса катания вернуть Учреждению выданный в пользование инвентарь.

8.23. Посетители/Потребители вправе:

8.23.1. Взять у Учреждения коньки в прокат (в случае если оказание такой услуги предусматривается в ФОК) при наличии коньков соответствующего типу и размеру, избранных посетителем;

8.23.2. Находиться на ледовом поле, скамейках вдоль ледового поля в пределах оплаченного времени.

8.23.3. Приносить с собой коньки (хоккейные, фигурные), защиту для безопасного катания на коньках.

8.23.4. Пользоваться услугами по прокату спортивного инвентаря (коньков), услугами по заточке принесенных с собой коньков.

8.23.5. При необходимости получать медицинскую помощь, предоставляемую медицинским персоналом Учреждения.

8.24. Посетителям/Потребителям запрещается:

- Находиться на ледовом поле без коньков (в обычной обуви);
- Передвигаться за пределами ледового поля катка и резинового покрытия пола в коньках без защитных чехлов на лезвии;

- Бросать на лёд любые предметы, выливать жидкость и сыпать какие-либо вещества.
- Повреждать ледовую поверхность;
- Проходить на лед с колясками, санками, тюбингами;
- Приносить и употреблять на льду еду, напитки и использовать жевательную резинку во время катания;

- Создавать опасные ситуации на ледовом поле катка (прыгать, толкаться, кататься «паровозиком» или против установленного направления движения, выполнять сложные элементы фигурного катания);

- Кататься на большой скорости и создавать помехи окружающим;
- Опирается, облакачиваться и виснуть на ограждении катка, наносить на него и другие поверхности помещений Учреждения вандальные надписи;

- Во время массового катания на ледовом поле – играть в хоккей и другие игры, создающие помехи комфортному и безопасному пребыванию других пользователей катка;

- Оставлять своих детей на катке без присмотра;
- Находиться на ледовом поле во время заливки льда;
- Брать детей на руки;
- Ездить с клюшками и длинномерными предметами (за исключением времени катания на сеансе «Час хоккея»);

- Самовольно проникать в служебные, производственные и технические помещения катка и находиться в них;

- Самостоятельно использовать музыкальную и другую аппаратуру катка;
- Осуществлять несанкционированное проникновение на территорию ледового поля Катка;
- Выносить коньки, полученные в прокат, за пределы комплекса;

- Предпринимать иные действия, которые могут нанести ущерб имуществу Учреждения или угрожать здоровью граждан.

8.25. Контролер Катка или другой ответственный представитель Учреждения имеет право ограничивать доступ посетителей на лед в случае нарушения ими настоящих Правил.

8.26. В случае несоблюдения посетителями Катка настоящих Правил Администрация Учреждения (работники Учреждения) вправе удалить нарушителя с Катка.

8.27. Каждый посетитель самостоятельно определяет возможность своего нахождения на льду, а также нахождения своего несовершеннолетнего ребенка исходя из физического самочувствия и состояния здоровья.

8.21 Посещение Катка не рекомендуется:

- беременным женщинам;
- лицам, страдающим сердечно-сосудистыми заболеваниями;
- лицам, страдающим расстройством вестибулярного аппарата.

Вышеназванные посетители самостоятельно определяют для себя степень безопасности катания, принимают решения и несут риски неблагоприятных для их здоровья последствий, вызванных использованием ледовым катком.

9. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ

9.1. В целях обеспечения безопасности Потребителей, Посетителей, работников Учреждения и третьих лиц, находящихся на территории ФОК и недопущения проноса на территорию ФОК предметов, представляющих опасность для лиц, посещающих ФОК (холодное и огнестрельное оружие, боеприпасы, взрывчатые вещества, взрывные устройства, специальные средства, а так же предметы, которые потенциально могут быть использованы для причинения вреда посетителям ФОК), всем лицам, посещающим ФОК, необходимо пройти через рамки металлодетектора, установленные при входе в объект.

9.2. Информация для лиц, посещающих ФОК, о металлодетекторе, размещена на информационном стенде размещенном при входа в ФОК. Ограничениями для лиц, посещающих ФОК для их прохождения через рамку металлодетектора, могут являться следующие медицинские показатели: беременность, ограниченные возможности (в инвалидных креслах) наличие кардиостимулятора.

9.3. Для посетителей ФОК, имеющих кардиостимуляторы, лиц с ограниченными возможностями (в инвалидных креслах) и беременных женщин, других лиц, из числа указанных в предыдущем пункте настоящих Правил, предусмотрен специальный режим прохода в ФОК (минуя рамку металлодетектора).

9.4. Посетители ФОК должны следовать указаниям сотрудника частной охранной организации уполномоченной на осуществление физической охраны здания. Посетителям с кардиостимуляторами, людям с ограниченными возможностями (в инвалидных креслах), беременным женщинам и другим лицам, из числа указанных в предыдущих пунктах настоящих Правил необходимо сообщить об имеющихся противопоказаниях работнику охранной организации, находящемуся при входе на объект.

9.5. В случае немотивированного отказа лица посетившего ФОК пройти через рамку металлодетектора, такой Посетитель может быть не допущен в здание ФОК.

10. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

10.1. В период нахождения на территории Учреждения Потребитель отвечает за свою жизнь и состояние здоровья самостоятельно. Ответственность за жизнь и здоровье несовершеннолетних, посещающих бассейн в сопровождении Представителей, несут сопровождающие их Представители.

10.2. Вред, причиненный имуществу Учреждения, подлежит возмещению в полном объеме лицом, причинившим вред за исключением случаев, когда законом обязанность возмещения вреда возложена на лицо, не являющееся причинителем вреда.

10.3. Лицо, причинившее вред, освобождается от возмещения вреда, если докажет, что вред причинен не по его вине.

10.4. Учреждение не несет ответственность за вред здоровью (включая травмы и иные телесные повреждения) и/или имуществу посетителей, причиненный действиями третьих лиц, а также виновными действиями самих посетителей.

10.5. Учреждение освобождается от ответственности, если докажет, что вред причинен вследствие непреодолимой силы или нарушения Потребителем настоящих Правил или вопреки инструкциям и рекомендациям работников Учреждения в результате самостоятельных действий посетителя.

10.6. В случае причинения вреда Учреждение освобождается от возмещения вреда, если докажет, что вред причинен не по вине Учреждения (за исключением случаев, когда законом предусмотрено возмещение вреда и при отсутствии вины причинителя вреда).

10.7. Учреждение возмещает вред, причиненный его работником при исполнении трудовых обязанностей в случаях и порядке, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

10.8. Учреждение не несет ответственности за ухудшение состояния здоровья Потребителя (несовершеннолетнего, в пользу которого оказывается услуга) в случае предоставления Потребителем недостоверных сведений о состоянии его здоровья (здоровья несовершеннолетнего) либо сокрытия информации о наличии у него (несовершеннолетнего) медицинских противопоказаний, делающие невозможным пользование услугой.

10.9. Если вольные или невольные действия Потребителя (Посетителя) создают угрозу его собственной жизни и /или здоровью, а также здоровью и/или жизни окружающих или противоречат общепринятым нормам морали и этики, администрация Учреждения вправе применить меры к указанным лицам в виде отстранения от занятия (пробы в ФОК), выезда за пределы территории ФОК или вызова сотрудников правоохранительных органов.

11. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

11.1. В случае нарушения Потребителем настоящих Правил, Учреждение вправе приостановить оказание услуги (Потребителю, представляемому и/или сопровождаемому лицу) до момента устранения замечаний послуживших основанием для приостановления оказания услуги.

11.2. Настоящие Правила размещены на официальном сайте Учреждения по адресу: <https://www.sok-izhorets.ru/>.

11.3. По мере необходимости, в настоящие Правила Учреждением могут вноситься изменения, дополнения.

РАЗРАБОТАНО:

Юрисконсульт

(подпись)

А.С. Коваленко

СОГЛАСОВАНО:

Начальник физкультурно-оздоровительного
комплекса пос. Металлострой

(подпись)

В.В. Сенчук

Начальник отдела спортивно-массовой работы

(подпись)

Е.Н. Кузнецова